

Registrering av utdanningsvirksomhet – hjelp til søknadsprosessen

Bakgrunn

Spesialistforskriften har gitt kommuner og statlige virksomheter ansvar for å legge til rette for hele spesialiseringssløpet for leger, jf. §§ 5, 25. For å oppfylle kravet må alle virksomheter som ønsker å bli en registrert utdanningsvirksomhet i samfunnsmedisin søke Helseledningsdirektoratet, jf. §§ 19, 21, 23.

<https://www.regjeringen.no/contentassets/296adc05dbee4ae1a1e015cbea31701e/revidert-rundskriv-spesialistforskriften-002.pdf>

Mange virksomheter har behov for bistand og oppfølging i forbindelse med søknadsprosessen. Våre kontor kan bistå både med informasjon og konkret hjelp med søknad for spesialiteten i samfunnsmedisin.

Virksomheter må i søknad vise at de kan oppfylle alle læringsmål for spesialiteten på enten egne læringsarenaer og/eller gjennom samarbeid med andre virksomheter som kommuner, statlige virksomheter, sykehus eller andre enheter. Læringsarenaer i samfunnsmedisin er hovedsakelig i offentlig helseforvaltning, f.eks. arbeid som kommuneoverlege, hos Statsforvalteren etc.

Søknaden danner også grunnlaget for generell utdanningsplan som virksomheten skal utarbeide. Det skal være et offentlig dokument som bl.a. skal være tilgjengelig for nye søkere, jf. Spesialistforskriften §23 d (se kommentarutgave).

Mer informasjon om selve registreringen:

<https://www.helsedirektoratet.no/tema/autorisasjon-og-spesialistutdanning/spesialistutdanning-for-leger/artikler/registrering-og-godkjenning-av-utdanningsvirksomheter>

Hvordan kan våre kontor bistå din virksomhet med søknad om registrering og generell utdanningsplan?

Vi er tilgjengelige på telefon, mye kan avklares på denne måten.

Vi kan også tilby arbeidsmøte, gjerne over Teams.

NB: vi ønsker at det er lav terskel for å ta kontakt!

Her finner du kontaktinformasjon til de ulike kontorene : www.samlis.no

Bruerveiledning for registrering i Altinn

På Helseledningsdirektoratets nettside finner man [Bruerveiledning for registrering i Altinn](#)

Flere råd relatert til utfylling av søknadsskjema:

1. Altinn-tilgang må være på plass.

Det kan være leder trenger hjelp til å delegere rettigheten til å søke til andre i virksomheten.

Det står litt om dette her:

[Altinn - Gi tilgang på et utvalg av skjema og tjenester](#)

[Altinn - Hvordan gi rettigheter til andre?](#)

[Altinn - Spørre om rettighet](#)

For å starte selve søknaden i Altinn benytt følgende link:

<https://www.altinn.no/skjemaoversikt/helsedirektoratet/soknad-om-registrering-av-utdanningsvirksomhet/>

For ytterligere veiledning kan dere kontakte:

1. Altinn brukerservice: <https://www.altinn.no/hjelp/>

2. Helsedirektoratet- ved spørsmål knyttet til tilgang i Altinn: Seniorrådgiver Christian Gjelseth: christian.lilleasen.gjelseth@helsedir.no / Tlf: 917 62 188

2. Databehandleravtalen (Dossier/kompetanseportal) må være signert:

<https://www.helsedirektoratet.no/tema/autorisasjon-og-spesialistutdanning/spesialistutdanning-for-leger/artikler/kompetanseportalen>

Hvis virksomheten har LIS3 i allmenntidmedisin og/eller LIS1, har virksomheten allerede en databehandleravtale.

3. Finn virksomhetens organisasjonsnummer og hvem som skal stå som kontaktperson i søknad. Med kontaktperson menes «den personen som skal kunne ta imot henvendelser angående utdanningsløp for valgt spesialitet både i forbindelse med registreringen og senere».
4. Sørg for at det foreligger samarbeidsavtaler med eksterne virksomheter dersom ikke alle læringsmål kan oppnås i egen virksomhet. Læringsmål som kan oppnås må inn i samarbeidsavtalen. Se pkt. 6.
5. Er det tilgjengelig veileder i virksomheten (spesialist i samfunnsmedisin)? Dette må virksomheten ha en plan for. Ekstern veileder kan brukes dersom det ikke finnes i egen virksomhet.
6. Hvilke læringsarenaer har virksomheten? Alle læringsarenaer med tilhørende læringsmål, inkludert eksterne læringsarenaer, må oppgis i søknaden. Virksomheten skal ha en plan for hele utdanningsløpet for LIS slik at LIS kan få oppnådd **alle** læringsmål i samfunnsmedisin (SAM) og felles kompetansemål (FKM). Oversikt over læringsmål kan man finne her:

[SAM og FKM læringsmål - Helsedirektoratet](#)

Ved behov for endring av registrering i Altinn

Ved behov for endring av registrering (f.eks. nye læringsarenaer) eller endring i søknad (grunnet mangler) kan dette meldes inn til Helsedirektoratet på e-post godkjenning@helsedir.no

Helsedirektoratet gir alltid en tilbakemelding ved mangler i søknaden og ved behov for mer informasjon.

Merk spesielt de fire vanligste årsakene til at søknadene ikke blir godkjente i første omgang:

1. Manglende læringsmål og læringsarenaer
2. Felles kompetansemål er ikke nevnt/dekket
3. Det mangler eventuelt samarbeidsavtale med aktuelle aktører
4. Det er ikke gitt en beskrivelse av hvordan veiledning og kompetansevurdering av LIS er organisert og planlagt gjennomført